



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบางคา
เรื่อง มาตรการประหยัดไฟฟ้า

เพื่อให้การใช้ไฟฟ้าขององค์การบริหารส่วนตำบลบางคาเป็นไปอย่างประหยัด เกิดประโยชน์สูงสุด องค์การบริหารส่วนตำบลบางคาจึงกำหนดให้การใช้ไฟฟ้าของหน่วยงานถือปฏิบัติ ดังต่อไปนี้

ไฟฟ้าแสงสว่าง

ห้องทำงาน

เปิดไฟแสงสว่าง เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. และเวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

(กรณีมีเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานเฉพาะจุดหรือมีการปฏิบัติงานนอกเหนือจากเวลาทำการ ให้เปิดไฟฟ้าแสงสว่างเฉพาะดวงที่จำเป็นเท่านั้น)

เครื่องปรับอากาศ

กำหนดเวลา เปิด-ปิด เครื่องปรับอากาศระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ - ๑๑.๓๐ น.

และเวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. และปรับอุณหภูมิอยู่ที่ระดับ ๒๕ องศาเซลเซียส

อุปกรณ์สำนักงาน

๑. คอมพิวเตอร์/เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ หากไม่มีการใช้งานให้ปิดเครื่อง ปิดสวิทช์ ถอดปลั๊กไฟทุกครั้ง

๒. ตั้งโปรแกรมให้คอมพิวเตอร์ปิดจออัตโนมัติ หากไม่ใช้งานเกินกว่า ๑๐ นาที

๓. จัดให้มีการควบคุมการ เปิด-ปิด เครื่องใช้ไฟฟ้าทุกชนิดนอกเวลาทำงาน

รวมทั้งการถอดปลั๊กอุปกรณ์ เช่น เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องโทรสาร เครื่องทำน้ำร้อน-เย็น โทรทัศน์ กล้องรับสัญญาณจานดาวเทียม ทุกครั้งที่เลิกใช้งาน

๔. กำหนดให้มีการใช้อุปกรณ์เครื่องใช้ไฟฟ้าร่วมกัน เช่น เครื่องทำน้ำร้อน-เย็น อัตราใช้ปกติ ๑ เครื่อง

๕. ให้ทุกสำนัก/กอง ปิดม่านกันแดด เพื่อลดอุณหภูมิของห้องทำงาน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

จุฑามาศ จิตนะวัฒน์

(นางจุฑามาศ จิตนะวัฒน์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางคา ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางคา



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบางคา
เรื่อง มาตรการประหยัดน้ำมันเชื้อเพลิง

.....

เพื่อให้การใช้น้ำมันเชื้อเพลิงขององค์การบริหารส่วนตำบลบางคาเป็นไปอย่างประหยัด เกิดประโยชน์สูงสุด องค์การบริหารส่วนตำบลบางคาจึงวางแนวทางให้การใช้น้ำมันของหน่วยงาน เพื่อให้พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างถือปฏิบัติ ดังต่อไปนี้

๑. การใช้รถส่วนกลางเพื่อส่งเอกสารให้กับหน่วยงานภายนอกหน่วย ควรจัดส่งเป็นวงรอบในแต่ละวัน และวางแผนการเดินทางเพื่อให้ใช้เชื้อเพลิงน้อยที่สุด หากมิใช่เอกสารเร่งด่วนให้ใช้ **fax** หรือส่ง **e-mail** หรือระบบปรับ-ส่งหนังสืออิเล็กทรอนิกส์(**smart office**) หรือจัดส่งทางไปรษณีย์ ในกรณีไม่เร่งด่วน

๒. กรณีไปเส้นทางเดียวกัน การไปราชการประชุม/สัมมนาหรือติดต่อประสานงานของเจ้าหน้าที่ให้พยายามใช้รถส่วนกลางร่วมกัน

๓. สำนักปลัดได้จัดให้มีพนักงานคอยดูแลบำรุงรักษารถส่วนกลางเป็นประจำ เช่น ลมยาง ไส้กรองอากาศ และไม่เปิดเครื่องปรับอากาศในห้องโดยสารที่อุณหภูมิเย็นหรือต่ำเกินไป และควรดูแลล้างเครื่องปรับอากาศในรถยนต์อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

๔. ห้ามผู้ขับรถส่วนกลางติดเครื่องยนต์และเปิดแอร์ทิ้งไว้ขณะจอดไม่จำเป็นต้องดับเครื่อง)

๕. ขอให้ผู้ขับรถส่วนกลางร่วมกันวางแผนก่อนออกเดินทาง โดยตรวจสอบข่าวสารการจราจรล่วงหน้า ก่อนออกเดินทางและหลีกเลี่ยงเส้นทางจราจรที่ติดขัด

๖. ผู้ขับรถส่วนกลางควรพิจารณาปิดเครื่องปรับอากาศของรถส่วนกลางก่อนถึงที่หมาย หรือก่อนดับเครื่องยนต์

๗. ผู้ขับรถส่วนกลางต้องปฏิบัติตามกฎจราจรอย่างเคร่งครัด และไม่พึงขับรถเร็วหรือสู่มเสี่ยงต่อการเกิดอุบัติเหตุและเพื่อการประหยัดน้ำมันเชื้อเพลิง ควรใช้ความเร็วที่สม่ำเสมอและไม่ควรใช้ความเร็วเกิน ๙๐ กิโลเมตร/ชั่วโมง

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

จุฑามาศ จิตนะวัฒน์

(นางจุฑามาศ จิตนะวัฒน์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางคา ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางคา